



التاريخ : ٢٠٢٤/١٢/٢٥

السادة: الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بمنطقة حائل
حائل، المملكة العربية السعودية

خطاب ارتباط بمراجعة القوائم المالية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إن خطابنا هذا ليؤكد ويعزز مفهومنا للترتيبات التي تمت معكم والمتعلقة برغبتكم في قيامنا بمراجعة القوائم المالية عن الفترة المالية ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م وقوائم الأنشطة والتدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م والإيضاحات الملحقة بالقوائم المالية والتي تشمل ملخصاً بالسياسات المحاسبية المهمة لجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بمنطقة حائل رقم التسجيل ٦٠٥، إن أهداف مراجعتنا تتمثل في الوصول لتأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ، وفي إصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة

في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريف جوهري عندما يكون موجوداً، ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ وتعد جوهرياً إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذا القوائم المالية.

مسؤوليات المراجع:

سوف نقوم بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، هذه المعايير تتطلب منا الالتزام بالمتطلبات الأخلاقية وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونلتزم بنزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة. ونقوم أيضاً بما يلي:

- التعرف على مخاطر التحريف الجوهري في القوائم المالية وتقييمها، سواء كانت بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويُعد خطر عدم اكتشاف التحريف الجوهري الناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو إغفال ذكر متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز للرقابة الداخلية.
- التوصل إلى فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة في ظل الظروف القائمة، وليس لغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية.
- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات المتعلقة بها التي أعدتها الإدارة.
- التوصل إلى استنتاج بشأن مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة، وما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها. وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، فإن علينا أن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو علينا أن نعتل رأينا في حال عدم كفاية تلك الإفصاحات. وتستند إستنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجع. ومع ذلك، فإن أحداثاً أو ظروفًا مستقبلية قد تتسبب في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض العام للقوائم المالية وهيكلها ومحتواها، بما فيها الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق العرض العادل.



- وبسبب القيود الملازمة للمراجعة بالإضافة إلى القيود الملازمة للرقابة الداخلية فإنه يوجد خطر لا يمكن تفاديه، وهو أن بعض التحريفات الجوهرية قد لا يتم اكتشافها حتى ولو تم التخطيط والتنفيذ الصحيح للمراجعة وفقاً لمعايير المراجعة.

وفي تقديرنا للخطر، فإننا نأخذ في الحسبان الرقابة الداخلية ذات الصلة بإعداد القوائم المالية للمنشأة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة للظروف ولكن ليس بغرض إبداء رأي عن فاعلية الرقابة الداخلية للمنشأة ومع ذلك سوف نقوم بإبلاغكم كتابة بأي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية ذات الصلة بمراجعة القوائم المالية والتي نكتشفها أثناء قيامنا بمراجعة القوائم المالية.

مسؤولية الإدارة:

نقوم مراجعتنا على أساس أن إدارة العميل تقر وتتفهم بأنها تتحمل المسؤوليات التالية:

- إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً لمعايير التقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية للمنشآت الغير هادفة للربح والمعايير المنشآت وفقاً لمتطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية واللائحة الأساسية للجمعيات الصغيرة والمتوسطة والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.
- الرقابة الداخلية التي ترى الإدارة أنها ضرورية، لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ.
- تمكيننا مما يلي :
 - الوصول إلى جميع المعلومات التي تدرك الإدارة بأنها ذات صلة بإعداد القوائم المالية مثل السجلات والوثائق والأمور الأخرى.
 - المعلومات الإضافية التي قد نطلبها من الإدارة لغرض المراجعة.
 - الوصول غير المقيد إلى أشخاص من داخل المنشأة، ممن نرى ضرورة الحصول منهم على أدلة مراجعة.

وكجزء من أعمال مراجعتنا سوف نطلب من إدارة العميل مصادقة مكتوبة فيما يتعلق بالإفادات المعدة لنا المرتبطة بالمراجعة.

وننتطلع إلى التعاون التام من قبل موظفي الجمعية أثناء المراجعة.

التقارير:

بمجرد الانتهاء من أعمال المراجعة، سنقوم بتزويدكم بنسخة أصلية باللغة العربية من تقرير المراجعة والذي يتفق من حيث الشكل والمحتوى مع نماذج التقارير الواردة بالمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، مع العلم أن شكل ومحتوى تقريرنا قد يحتاج إلى تعديل في ضوء نتائج مراجعتنا.

الأتعاب وتوقيت الفواتير وغيرها:

تحتسب أتعابنا على أساس الوقت المنصرف والمصاريف التي نتكبدها، وذلك حسب درجة المسؤولية والخبرات والمهارات التي تتطلبها عملية مراجعة القوائم المالية.

نطاق العمل	الأتعاب بالريال السعودي
أتعاب مراجعة القوائم المالية للفترة المالية المنتهية ٢٠٢٤م	٧,٢٠٠
ضريبة القيمة المضافة ١٥%	١,٠٨٠
الإجمالي شامل الضريبة (ثمانية آلاف وثمانين ريال سعودي فقط)	٨,٢٨٠



نقدر أتعابنا كالآتي:

- * تستحق الأتعاب على دفتين الأولى بقيمة ٥٠% من اجمالي العقد وتستحق عند توقيع العقد والثانية ٥٠% عند تسليم مسودة تقرير المراجعة. سيتم إصدار مطالبات مالية/فاتورة أولية لغايات السداد وحينها يتم إصدار فاتورتنا بذلك.
- * تشمل أتعابنا المهنية المذكورة أعلاه نطاق العمل المذكور أعلاه فقط وأي خدمات أخرى قد تطلبها، ونحن نوافق على تزويدك بها، والتي سيتم إعداد ترتيبات مستقلة مكتوبة لها.
- * المصاريف الأخرى، بما في ذلك النسخ الإضافية من التقارير المذكورة أعلاه، إذا طلبت، ستضاف إلى هذه الأتعاب.

خدمة العملاء:

تهدف إلى تقديم خدمات مهنية عالية الجودة وفي الوقت المناسب لتلبي احتياجاتكم. وإذا ما رغبتكم في أي وقت من الأوقات مناقشة هذه الأمور، فيرجى إبلاغنا وذلك بالاتصال بالمدير المسؤول عن ذلك النوع من الخدمة المقدمة لكم. وإذا ما رغبتكم في إثارة أي مسألة أو مناقشة أي قرار مقترح مع أي شخص عدا ذلك المدير، فيرجى الاتصال بالشريك المسؤول عن مكتبنا في الرياض.

نؤكد لكم سرعة الرد على استفساراتكم، وبكل جودة، وعناية واهتمام.

تعتبر أوراق العمل المعدة بشأن خدمات المراجعة والخدمات الأخرى ملكاً لنا وستكون معلومات سرية وسيتم الاحتفاظ بها لدينا طبقاً للسياسات والإجراءات المتبعة لدينا.

وما لم يتفق معكم بخلاف ذلك، فإننا قد نتراسل معكم بواسطة الانترنت أو أية وسائل اتصال إلكترونية أخرى أو نقدم لكم المعلومات إلكترونياً. ونظراً للمخاطر المتصلة المرتبطة بإرسال المعلومات إلكترونياً عن طريق الانترنت أو غير ذلك، فإنه ليس باستطاعتنا أن نضمن أمن وسلامة أية اتصالات إلكترونية أو أية معلومات يتم إرسالها أو استلامها إلكترونياً فيما يتعلق بهذا التعيين. وحيث أن سياستنا تكمن في فحص رسائلنا الإلكترونية وبياناتنا الإلكترونية الأخرى باستخدام برامج الحاسب الآلي المضادة للفيروسات، فإنه ليس باستطاعتنا أيضاً أن نضمن خلو مراسلتنا وبياناتنا الإلكترونية الأخرى من الإصابة بالفيروسات. كما أنكم تقررون بأنه في حالة عملنا في مكاتبكم، فإننا قد نحتاج إلى استخدام شبكتكم الداخلية للاتصال بأنظمتنا عن طريق الانترنت.

حدود المسؤولية:

إن حدود المسؤولية التي يلتزم بها شركة العساف و أبانمي محاسبون ومراجعون قانونيون تجاه العميل لأي سبب يتعلق بالخدمات موضوع هذا الخطاب لا تتجاوز بأي حال من الأحوال قيمة الأتعاب المدفوعة لشركتنا عن الخدمات أو المنتج المسبب للالتزام.

بالإضافة إلى ذلك، العميل ستقوم بتعويض وتجنب شركة العساف و أبانمي محاسبون ومراجعون قانونيون وموظفيها من أية مطالبات أو التزامات أو تكاليف أو مصاريف تتعلق بخدماتنا موضوع هذا الخطاب وذلك باستثناء ما يتقرر بشكل نهائي أنه قد نتج عن إهمال أو عدم الاهتمام المتعمد من قبل شركتنا.

موظفونا:

من شروط هذا التعيين عدم تقديم أي عرض توظيف من أي نوع كان من قبلكم أو من قبل أي مؤسسة أو شركة مرتبطة بكم لأي من موظفي العساف و أبانمي محاسبون ومراجعون قانونيون إلا بموافقتنا الخطية المسبقة وبشرط ألا يتم نقل الموظف لديكم إلا بعد أن يدفع لنا تعويض كامل عن تكاليف الاستقدام المتعلق بالموظف موضوع النقاش كما يتم تحديده من قبلنا، وأن يتم إخطارنا بانتقال الموظف إليكم بإنذار لا تقل مدته عن ستة أشهر.

إنهاء التعيين:

يجوز إنهاء تعييننا بأثر فوري من قبل أي من الطرفين وذلك بتوجيه إنذار خطي على عنوان المراسلة الرسمي للطرف الآخر مؤشراً عليه لعناية الشريك أو جهة الاتصال الملائمة. وفي حالة الإنهاء، تكون الأتعاب والمصاريف المتكبدة حتى تاريخ الإنهاء مستحقة الدفع من قبلكم.

القانون السائد:

تخضع شروط العمل وخطاب التعيين المتعلق بها وتفسر طبقاً للأنظمة السائدة في المملكة العربية السعودية.

Handwritten signature and official stamp (Circular seal with Arabic text) are present over the bottom portion of the document.