



**اللجان الدائمة المكونة من قبل مجلس الإدارة ومهامها ومدتها**  
**الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل - هداكا**  
**( ترخيص 605 )**  
**تحت إشراف المركز الوطني للقطاع غير الربحي**



م	اسم اللجنة	الأعضاء	المهام	بداية اللجنة	نهاية اللجنة
1	اللجنة التنفيذية	4	- متابعة المبنى الجديد للجمعية - اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية دراسة خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية - مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه - متابعة برامج ومشاريع الجمعية متابعة الخطة التشغيلية	2024/08/07	2025/08/2024
2	لجنة الاستثمار وتنمية الموارد ووقف الجمعية	4	-استقطاب الموارد المالية وتنمية الاستثمارات وعوائد الجمعية تحديد مجالات الاستثمار الآمن التي يمكن أن تستثمر فيها لتحقيق عوائد مالية مجزية - وضع البنية التحتية اللازمة لمجالات الاستثمار سواء كان الاستثمار في الأوقاف أو الاستثمار في المشاريع التجارية - إعداد الدراسات اللازمة لمشاريع الاستثمار العمل على توثيق الشراكة مع المتبرعين	2024/08/07	2025/08/2024
3	لجنة التدقيق والمراجع الداخلي	4	-مراجعة القوائم والبيانات المالية للجمعية قبل عرضها على الجمعية العمومية - الإشراف على الموازنة التقديرية بما يتناسب مع الخطة التشغيلية للجمعية - مراقبة سلامة البيانات المالية للجمعية وتقاريرها الدورية التقيد بالمعايير المحاسبية الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين	2024/08/07	2025/08/2024
4	لجنة المشتريات	4	-متابعة عمليات المشتريات - تطبيق لائحة وقواعد وسياسات الشراء والمصروفات والتأجير وإدارتها - اتباع إجراءات الشراء الواردة في هذه تبعاً لسياسة المشتريات - متابعة عمليات المشتريات بدقة والاحتفاظ بسجلات منظمة ومتابعة دقيقة - المشاركة في استلام المشتريات للتأكد من مطابقتها للمواصفات والشروط والكميات الواردة بأمر الشراء المعد - التأكد من وجود عروض الأسعار ونموذج تحليل الأسعار - الشراء بأفضل الأسعار وأفضل الأوقات والمفاوضة على ذلك	2024/08/07	2025/08/2024



2025/08/2024	2024/08/07	تحديد الاحتياجات التطوعية للجمعية وتوفير الفرص التطوعية لها - متابعة التسجيل في المنصة الوطنية للعمل التطوعي - تقديم الاقتراحات اللازمة لتطوير آلية العمل - مراقبة سياسات وإجراءات التطوع بشكل دقيق - مراجعة فرص التطوع المطلوبة من قبل الإدارات والأقسام المختلفة وتحديد الفرص عمل تقرير بالأعضاء المتطوعين وعرضه على الإدارة التنفيذية	4	لجنة التطوع	5
2025/08/2024	2024/08/07	الإشراف على وضع الخطط والبرامج الإعلامية ومتابعة لتنفيذها مع الإدارات المعنية وإعداد الخطة الإعلامية السنوية للجمعية ومتابعة تنفيذها - العمل على إبراز أهداف الجمعية بالوسائل الممكنة - متابعة أنشطة وبرامج ومشاريع الجمعية وتقديم الاقتراحات التي يمكن الاستفادة منها في عمل الجمعية - إصدار نشرات وملصقات تبرز أهداف وأنشطة الجمعية	4	لجنة العلاقات العامة والإعلام	6
2025/08/2024	2024/08/07	توفير موارد بشرية ذات كفاءة عالية للجمعية - إجراء المقابلات الشخصية والمقابلة بين المتقدمين من خلال الاختبارات ومتابعة نتائج الفرز - متابعة عقود والاقرار باتخاذ ما هو مناسب لصالح العمل تنفيذ قرارات مجلس الإدارة المتعلقة بالموظفين - تزويد المجلس بالاقتراحات والتوصيات والقرارات المتعلقة بالموظفين .	4	لجنة التوظيف	7
2025/08/2024	2024/08/07	التقيد بالتعليمات المنظمة للبرامج والمشاريع والأنشطة وأخذ الموافقة المركز الوطني عليها البحث عن أهم البرامج والتقنيات الحديثة التي تسهم في تقديم برامج ومشاريع ذات قيمة نوعية - تحديد واختيار أفضل البرامج والتقنيات حسب متطلبات الجمعية والتأكد من جاهزيتها وطريقة استخدامها وتفعيل ما يلزم فيها من اشتراكات المشاريع والبرامج والأنشطة الذي سيقدم في الجمعية ونحوها قبل تنفيذ البرامج بوقت كاف - تدريب أعضاء اللجنة على استخدامها إذا تطلب الأمر	4	لجنة التخطيط و البرامج	8
2025/08/2024	2024/08/07	الإطلاع على الخطط التطويرية لمنظمة العمل في الجمعية ومراكز التوحد والرعاية النهارية الإطلاع والمتابعة. لكافة أعمال الجمعية ومراكزها - العمل على إعداد الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية والمراكز التابعة لها .	4	لجنة التخطيط والتطوير	9





الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

## محضر الاجتماع السادس - ٢٠٢٤ م لمجلس إدارة الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل

بحمد لله وتوفيقه عقد مجلس إدارة الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل الاجتماع الخامس، وذلك في تمام الساعة الواحدة ظهراً يوم الأربعاء ١٤٤٦/٠٢/٠٤ هـ - الموافق ٢٠٢٤/٠٨/٠٧ م، وقد ترأس الاجتماع سعادة رئيس مجلس إدارة الجمعية الأستاذ / خالد بن علي السيف، الذي افتتح الاجتماع بحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله صلى الله عليه وسلم، بعد ذلك شرع المجلس في استعراض جدول الاعمال، حيث قام باستعراض الموضوعات المدرجة على جدول الاعمال والتي جاءت على النحو التالي: -

### الموضوع الاول:

ايرام مذكرة التفاهم بين برنامج سند محمد بن سلمان والجمعية الخيرية لرعاية المعاقين لتنفيذ البرامج المعتمدة حسب المرفق رقم (١) بالمذكرة، والمرفق رقم (٢) جدول النفقات

المرفق رقم (١) (البرامج المعتمدة)		
اسم البرنامج	وصف البرامج	مدة التنفيذ
تأهيلي للأطفال	نظراً لوجود عدد كبير من الأطفال ذوي الإعاقة بحاجة الى تأهيل لممارسة حياتهم اليومية بشكل طبيعي وبسبب ارتفاع تكاليف برامج التأهيل، لذا تم اعداد هذا البرنامج للمساهمة في تأهيل وتقديم الدعم والمساندة للأطفال ذوي الإعاقة وأسرههم الغير قادرين على تحمل تكاليف برامج التأهيل وللتخفيف من الأعباء النفسية والمالية لأسر التوحد	١٢ شهر من تاريخ إيداع المبلغ
برنامج التقنيات والابتكار لمساندة أطفال التوحد	استخدام التكنولوجيا المساندة وخدماتها من الأدوات والأجهزة والبرامج التي تعمل على زيادة تحصيل وتنمية المهارات والقدرات الوظيفية في تعليم وتأهيل أطفال التوحد مثل الوسائل البصرية كالحاسوب والتابلت والفيديو والصور والمجسمات والبرامج الحديثة (إدراج أحدث الأساليب العلمية والتأهيلية لأطفال التوحد من خلال توفير الأدوات التقنية في مراكز التوحد والرعاية والتأهيل لاستخدام التقنيات التعليمية مثل (منصة " ساعدني " الإلكترونية) هليب، (help) الأيبادات، السيورات الإلكترونية الذكية شاشات العرض، أجهزة الحاسب الآلي، بروجكتور، النماذج المجسمة، الأفلام التعليمية)	١٢ شهر من تاريخ إيداع المبلغ
تجهيز وحدات تأهيل	يتلقى الطفل التوحد البرامج التأهيلية في المراكز التابعة للجمعية (مركز الرعاية والتأهيل ومركز توحد حائل)، من خلال وحدات وقصص تعليمية وتأهيلية مجهزة بأحدث البرامج التعليمية الحديثة والتقنية المبتكرة والمتطورة في مجال رعاية وتأهيل أطفال التوحد والإعاقات المتنوعة التي تساهم بتطوير المهارات الإدراكية والمعرفية والجسمية).	١٢ شهر من تاريخ إيداع المبلغ
تجهيز وحدة تشخيص	تجهيز وحدة تشخيص بالأدوات والأجهزة الحديثة وهي وحدة متخصصة تقوم بتقديم التشخيص والكشف المبكر عن الإعاقة من خلال فريق متعدد التخصصات في المجالات الطبية والتأهيلية والتربية الخاصة والعلوم الإنسانية وعلم النفس والسلوك والبحث الاجتماعي سد حاجة المجتمع لتشخيص وتقييم أكبر عدد ممكن من الحالات في منطقتنا حائل والكشف المبكر عن ذوي الإعاقة وتحديد وتصنيف درجة إعاقته ومستواهم الحالي وتحديد العلاج والتأهيل المناسب لهم.	١٢ شهر من تاريخ إيداع المبلغ



@HDCA, HDCA  
لترخيص رقم / 605

Handwritten signatures and stamps of the board members.

المملكة العربية السعودية - حائل - الد الربيع الغربي

تليفون: 011-444-1101

بريد: 011-444-6697 - 011-444-6698

haldca@hotmail.com

www.hal-hdca.org



HDCA

الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

### المرفق رقم (٢) - ( جدول الدفعات )

الدفعة	المبلغ	البرنامج (وجه الصرف)
الدفعة الأولى	٤٧٥,٠٠٠	تأهيلي للأطفال
الدفعة الثانية	٤٧٥,٠٠٠	برنامج التقنيات والابتكار لمساعدة أطفال التوحد - تجهيز وحدة تشخيص
الدفعة الثالثة	٤٧٥,٠٠٠	تجهيز وحدات تأهيل
الإجمالي	١,٤٢٥,٠٠٠ ريال سعودي	

### - قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ١

تم الاعتماد والموافقة على مذكرة التفاهم بين برنامج سند محمد بن سلمان والجمعية الخيرية لرعاية المعاقين.

### الموضوع الثاني:

إبرام مذكرة التفاهم بين أوقاف عبدالله تركي الضحيان والجمعية الخيرية لرعاية المعاقين لتنفيذ استكمال مبنى الجمعية

الدفعة	المبلغ	البرنامج (وجه الصرف)	متطلبات الدفعة
الدفعة الأولى	١٠٠,٠٠٠	تركيب فنيل ومفروشات للأرضيات	خطة تنفيذية للمشروع
الدفعة الثانية	١٠٠,٠٠٠	أعمال (السياكة - المصاعد - الكهرباء)	تقرير مرحلي
الإجمالي	٢٠٠,٠٠٠ ريال سعودي		

### - قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٢

تم الاعتماد والموافقة على مذكرة التفاهم بين أوقاف عبدالله تركي الضحيان والجمعية الخيرية لرعاية المعاقين لتنفيذ استكمال مشروع وقف النيران المرصوص.

### الموضوع الثالث:

إبرام اتفاقية شراكة بين مؤسسة عبدالله بن صالح العثيم وأولاده الخيرية وشركة العثيم للتنمية والجمعية الخيرية لرعاية المعاقين لتنفيذ استكمال مبنى الجمعية

الدفعة	المبلغ	متطلبات الدفعة
الدفعة الأولى	٣٧٠,٧٨٠	تنفيذ ٤٠٪ من بنود التقرير الهندسي
الدفعة الثانية	١٨٥,٣٩٠	تنفيذ ٢٠٪ من بنود التقرير الهندسي
الدفعة الثالثة	١٨٥,٣٩٠	تنفيذ ٢٠٪ من بنود التقرير الهندسي
الدفعة الرابعة	١٨٥,٣٩٠	تنفيذ ٢٠٪ من بنود التقرير الهندسي
الإجمالي	٩٢٦,٩٥٠ ريال سعودي	

### - قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٣

تم الاعتماد والموافقة على اتفاقية شراكة بين مؤسسة عبدالله بن صالح العثيم وأولاده الخيرية وشركة العثيم للتنمية والجمعية الخيرية لرعاية المعاقين لتنفيذ استكمال مبنى الجمعية.



@HDCA HDCA  
ترخيص رقم / 605

المجلس  
عبدالله بن صالح العثيم

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائرية الغربية

تليفون: 011-444-1205

بريد إلكتروني: 011-444-1205

haidca@hotmail.com

www.hai-hdca.org



الجمعية الخيرية لرعاية المحاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع غير الربحي

## الموضوع الرابع:

إشارة إلى الخطاب المرسل من إيميل حوكمة الجمعيات التابعة للمركز  
إلى إيميل الجمعية ( [associations@ncnp.gov.sa](mailto:associations@ncnp.gov.sa) ) إلى إيميل الجمعية ( [haildca@hotmail.com](mailto:haildca@hotmail.com) )، يوم السبت  
بتاريخ ١٨/٥/٢٠٢٤م، ويوم الخميس بتاريخ ٦/٦/٢٠٢٤م، بشأن تزويد المركز الوطني بما يلي:

- ١- السياسات المالية والإدارية المعتمدة للجمعية.
- ٢- جميع كشوفات الحسابات البنكية من سنة ٢٠٢٢م وحتى تاريخه.
- ٣- القوائم المالية المعتمدة لسنة ٢٠٢٣م.
- ٤- جميع المستندات الداعمة لبناء المباني الخاصة بمركز هدكا، وتزويدنا بألية طرح المنافسة ومعايير تقرير عروض الأسعار.
- ٥- بيان معتمد للموظفين بالجمعية.
- ٦- مسيرات الرواتب من سنة ٢٠٢٢م وحتى تاريخه.
- ٧- كشوفات صرف الرواتب.
- ٨- جميع المستندات الداعمة والموافقات على التحويلات المرفقة (مرفق ملف الأكسل).
- ٩- مصفوفة الصلاحيات الخاصة باللجنة التنفيذية.
- ١٠- نماذج الإفصاح عن تعارض المصالح الموقعة من قبل أعضاء مجلس الإدارة.
- ١١- بيان بأعضاء مجلس الإدارة محدث ومعتمد.
- ١٢- بيان بكافة المدعومات الخارجية التي استفادت منها الجمعية خلال الأربع سنوات الماضية، بالإضافة الى إيضاح ما تم صرفه من برامج وتشغيل لهذه الفترة.
- ١٣- توضيح علاقة الأستاذ وليد البكر بالجمعية والمناصب التي شغلها خلال الفترة السابقة، مع توضيح التواريخ.
- ١٤- الموافقات اللازمة من أعضاء مجلس الإدارة بشأن العقود المرفقة في البريد الإلكتروني السابق الوارد من قبلكم (المرفق بعنوان "جميع المستندات الداعمة لبناء المباني بمركز هدكا وألية طرح المنافسة ومعايير تقرير عروض الاسعار").
- ١٥- الإفادة عن مسببات تأخر صرف رواتب شهر مايو ٢٠٢٣.
- ١٦- جميع المستندات الداعمة لصرف والية استلام الرواتب للشهور التالية (Jan-Sep-Oct) لسنة ٢٠٢٣م
- ١٧- سجل العهد المؤقتة المفوضة للأستاذ / وليد البكر لسنة ٢٠٢٣م، وما يثبت معالجتها ماليا ومحاسبيا وطرق اقفالها.
- ١٨- اللائحة الاساسية للجمعية (محدثه ومعتمده).
- ١٩- محضر اجتماع مجلس الإدارة الذي اعتمد فيه قرار تشكيل اللجنة التنفيذية.
- ٢٠- عروض الاسعار والموافقات اللازمة للتعاقد مع شركة فهد المعجل.

## قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٤

الموافقة على ارسال جميع المتطلبات والمستندات والمرفقات على ايميل ( [associations@ncnp.gov.sa](mailto:associations@ncnp.gov.sa) ) حوكمة الجمعيات  
بالمركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي.



@HDCA HDCA  
ترخيص رقم / 605

الجمعية الخيرية لرعاية المحاقين بحائل  
Hail Development and Community Association

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائري الغربي

تلفاكس: ٠٦٥١-٤٤٤

رجال: ٠٦٩٢٤-٤٤١ - نساء: ٠٦٩٢٤-٤٤٢

[haildca@hotmail.com](mailto:haildca@hotmail.com)

[www.hail-hdca.org](http://www.hail-hdca.org)



الجمعية الأردنية لرعاية المعاقين بدائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

### الموضوع الخامس:

تعيين الأستاذ / محمد مهنا المهنا المدير التنفيذي للجمعية بالموافقة على اعتماد العهدة المؤقتة والدائمة والمصروفات الإدارية والعمومية والتشغيلية ومصروفات البرامج والأنشطة

#### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٥

الموافقة على اعتماد تعيين الأستاذ محمد مهنا المهنا المدير التنفيذي للجمعية بالموافقة على اعتماد العهدة المؤقتة والدائمة والمصروفات الإدارية والعمومية والتشغيلية ومصروفات البرامج والأنشطة واصدار القرارات الإدارية بما يفيد مصلحة العمل.

### الموضوع السادس:

تفويض بصرف عهدة مؤقتة لكل من الأستاذ / تركي محمد المليحان والأستاذ / خالد خاتم الخمعلي الموظفان بالجمعية وطلب كشوفات الحساب والشهادة البنكية لدى البنوك.

#### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٦

الموافقة على اعتماد وتفويض الأستاذ / تركي محمد المليحان والأستاذ / خالد خاتم الخمعلي الموظفان بالجمعية وطلب كشوفات الحساب والشهادة البنكية لدى البنوك.

### الموضوع السابع:

تحديد سقف المصروفات للعهدة المؤقتة والدائمة بما لا يزيد عن (١٠٠.٠٠٠) ريال للجمعية ومركز الرعاية النهارية.

#### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٧

الموافقة على اعتماد وصرف العهدة المؤقتة والدائمة بما لا يزيد عن (١٠٠.٠٠٠) ريال.

### الموضوع الثامن:

تفويض الأستاذ محمد مهنا المهنا بالمدير التنفيذي باعتماد التأمين الصحي والطبي للموظفين ونفع اشتراكات منصة قوى وتجديد إقامات العاملين بالجمعية.

#### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٨

تفويض الأستاذ محمد مهنا المهنا بالمدير التنفيذي باعتماد التأمين الصحي والطبي للموظفين ودفع اشتراكات منصة قوى وغيرها وتجديد إقامات العاملين بالجمعية.

### الموضوع التاسع:

تقسيم الاشتراكات الشهرية لنظام التأمينات الاجتماعية ونظراً لان الجمعية متوقفة على سداد المبالغ المستحقة لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بمبلغ وقدره (٢٠٩.٩٦٤) ريال حتى تاريخ ٢٠٢٤/٠٤/٠١ م حسب الخطاب المرفق.

#### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ٩

الموافقة على تقسيط المبلغ.



@HDCA, HDCA  
ترخيص رقم / 605

الملك محمد بن عبد العزيز  
عليه السلام

المملكة العربية السعودية - جال - الدائري العوي

تليفاكس: 070E1-EEE

رجال: 079E-EE - نساء: 079E-EE

haldca@hotmail.com

www.jal-hdca.org



الجمعية الخيرية لرعاية المساكين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

## الموضوع العاشر:

تعيين الأستاذ / وائل حسين مراجع داخلي واخصائي حوكمة، مختص بمراجعة اللوائح والإجراءات والانتظمة والسياسات الداخلية واللجان ومعالجة الممارسات التي تتطلب إلى تحسين وتطوير أداء الجمعية والعمل على معايير (الامتثال والالتزام - الشفافية والإفصاح - السلامة المالية).

### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ١٠

الموافقة على تعيين الأستاذ / وائل حسين مراجع داخلي مختص بالحوكمة.

## الموضوع الحادي عشر:

تشكيل اللجان الدائمة والموقفة.

### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ١١

الموافقة على تشكيل اللجان وهي كالتالي.

#### ١ - تشكيل اللجنة التنفيذية (لجنة دائمة مشكله من أعضاء مجلس الإدارة)

١	عبد السلام عبد الكريم معجل الفرج	رئيس اللجنة
٢	سليمان عبد الرحمن عبد العزيز العجلان	عضو
٣	محمد مهنا المهنا	عضو
٤	وائل حسين	سكرتير اللجنة

اختصاصاتها

(متابعة المبنى الجديد للجمعية - اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية- دراسة خطة الجمعية السنوية والتقارير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة- متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية - مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية- دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه - متابعة برامج ومشاريع الجمعية- متابعة الخطة التشغيلية - ما يتم تحويله إلى اللجنة من قبل مجلس الإدارة حسب الاختصاص).

#### ٢ - تشكيل لجنة التدقيق والمراجع الداخلي (لجنة دائمة مشكله من أعضاء مجلس الإدارة)

١	خالد بن علي السيف	رئيس اللجنة
٢	مساعد محمد علي الزهيري	عضو
٣	محمد مهنا المهنا	عضو
٤	وائل حسين	سكرتير اللجنة

اختصاصاتها

(مراجعة القوائم والبيانات المالية للجمعية قبل عرضها على الجمعية العمومية - الإشراف على الموازنة التقديرية بما يتناسب مع الخطة التشغيلية للجمعية - مراقبة سلامة البيانات المالية للجمعية وتقاريرها الدورية- التقيد بالمعايير المحاسبية الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين - اعداد تقرير مالي دوري وعرضه على مجلس الإدارة كل ربع مالي وتزويد المركز الوطني للقطاع الغير ربحي بنسخة منه - التقيد بتقرير المحاسب القانوني التي يصدرها المركز الوطني للقطاع الغير ربحي - تعيين مراجع أو محاسب قانوني لحسابات الجمعية وتحديد أتعابه بناء على موافقة أعضاء الجمعية العمومية - تزويد المركز الوطني للقطاع الغير ربحي بحساب الجمعية الختامي للسنة المنتهية بعد اعتماده من الجمعية العمومية).



HDCA @HDCA  
ترخيص رقم / 605

الجمعية الخيرية لرعاية المساكين بحائل

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائري الغربي

تليفاكسي : 01441-666

رجال - 01442-661 - نساء - 01442-662

haldca@hotmail.com

www.hail-hdca.org



HDCA

الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الفيبري

### ٣- تشكيل لجنة الاستثمار وتنمية الموارد وأوقاف الجمعية لجنة دائمة مشكله من أعضاء مجلس الإدارة

١	خالد بن علي السيف	رئيس اللجنة
٢	عبد السلام عبد الكريم معجل الفرج	عضو
٣	محمد مهنا المهنا	عضو
٤	وائل حسين	سكرتير اللجنة

اختصاصاتها (استقطاب الموارد المالية وتنمية استثمارات وعائدات الجمعية - تحديد مجالات الاستثمار الآمن التي يمكن للجمعية الاستثمار فيها لتحقيق عوائد مالية مجزية - وضع البنية التحتية لمجالات الاستثمار سواء كان الاستثمار في الأوقاف أو الاستثمار في المشاريع التجارية - إعداد الدراسات اللازمة لمشاريع الاستثمار - العمل على توثيق الصلة مع المتبرعين).

### ٤- تشكيل لجنة التخطيط والتطوير (لجنة دائمة مشكله من أعضاء مجلس الإدارة)

١	فهد ناصر القباع	رئيس اللجنة
٢	سليمان عبد الرحمن عبد العزيز العجلان	عضو
٣	محمد مهنا المهنا	عضو
٤	وائل حسين	سكرتير اللجنة

اختصاصاتها (الاطلاع على الخطط التطويرية لمنظمة العمل في الجمعية ومراكز التوحد والرعاية النهارية- الاطلاع والمتابعة لكافة أعمال الجمعية ومراكزها - العمل على إعداد الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية والمراكز التابعة لها).

### ٥- تشكيل لجنة المشتريات (لجنة دائمة مشكله من أعضاء مجلس الإدارة)

١	عبد السلام عبد الكريم معجل الفرج	رئيس اللجنة
٢	مساعد محمد علي الزهيري	عضو
٣	محمد مهنا المهنا	عضو
٤	وائل حسين	سكرتير اللجنة

اختصاصاتها (متابعة عمليات المشتريات - تطبيق لائحة وقواعد وسياسات الشراء والمصروفات والتأجير وإدارتها - اتباع إجراءات الشراء الواردة في هذه تبعا لسياسة المشتريات - متابعة عمليات المشتريات بدقة والاحتفاظ بسجلات منظمة ومتابعة دقيقة - المشاركة في استلام المشتريات للتأكد من مطابقتها للمواصفات والشروط والكميات الواردة بأمر الشراء المعد - التأكد من وجود عروض السعار ونموذج تحليل الأسعار - الشراء بأفضل الأسعار وأفضل الأوقات والمفاوضة على ذلك - الاحتفاظ بعلاقات ممتازة مع الموردين والاحتفاظ لهم بسجلات وافية وكافية عن تعاملات الجمعية معهم).



@HDCA, HDCA  
ترخيص رقم / 605

Handwritten signatures in blue ink, likely representing the members of the committees mentioned in the document.

العنوان: الجمعية الخيرية السعودية - حائل - الدائري الغربي

تليفون: 0194E-EEE-1061

بريد إلكتروني: 0194E-EE1-0794E-0794E-0794E-0794E

haldca@hotmail.com

www.hali-hdca.org



HDCA

الجمعية الخيرية لخدمة الحجاج والمسلمين بحائل  
تحت إشراف مركز الوطني للقطاع الفيديوي

## ٦- تشكيل لجنة التطوع (لجنة دائمة مشكله من أعضاء الجمعية العمومية)

رئيس اللجنة	خالد بن علي السيف	١
عضو	خلف زعل عواد الشمري	٢
عضو	محمد مهنا المهنا	٣
سكرتير اللجنة	وائل حسين	٤

اختصاصاتها (تحديد الاحتياجات التطوعية للجمعية وتوفير الفرص التطوعية لها - متابعة التسجيل في المنصة الوطنية للعمل التطوعي - تقديم الاقتراحات اللازمة لتطوير آلية العمل - مراقبة سياسات وإجراءات التطوع بشكل دقيق - مراجعة فرص التطوع المطلوبة من قبل الإدارات والأقسام المختلفة وتحديد الفرص - عمل تقرير بالأعضاء المتطوعين وعرضه على الإدارة التنفيذية - مراجعة مؤشرات الأداء لإدارة التطوع - كتابة تقرير الإنجاز للإدارة العليا في الجمعية عن نقاط القوة والضعف والفرص والمخاطر وتوفير مقترحات تحسين إدارة التطوع في العام القادم - مشاركة المتطوعين في أعمال الجمعية).

## ٧- تشكيل لجنة الإعلام والعلاقات العامة (لجنة دائمة مشكله من أعضاء الجمعية العمومية)

رئيس اللجنة	عبد الله علي سعد الرديشان	١
عضو	محمد مهنا المهنا	٢
عضوه	عبطاء الشرطان	٣
سكرتير اللجنة	وائل حسين	

اختصاصاتها(الإشراف على وضع الخطط والبرامج الإعلامية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية وإعداد الخطة الإعلامية السنوية للجمعية ومتابعة تنفيذها - العمل على إبراز أهداف الجمعية بالوسائل الممكنة - متابعة أنشطة وبرامج ومشاريع الجمعية وتقديم الاقتراحات التي يمكن الاستفادة منها في عمل الجمعية - إصدار نشرات وملصقات تبرز أهداف وأنشطة الجمعية - الإعلان عن الأنشطة والفعاليات التي تقوم بها الجمعية - إقامة الأنشطة والفعاليات الإعلامية التي تبرز دور الجمعية نشر الأنشطة والبرامج والفعاليات على الموقع الإلكتروني للجمعية ومواقع التواصل الاجتماعي والتقرير السنوي للبرامج والأنشطة).

## ٨- تشكيل لجنة التخطيط والبرامج (لجنة دائمة مشكله من أعضاء الجمعية العمومية)

رئيس اللجنة	محمد حمد صالح السيف	١
عضو	محمد مهنا المهنا	٢
عضوه	ملا علي الطحيني	٣
سكرتير اللجنة	وائل حسين	٤

اختصاصاتها (التقيد بالتعليمات المنظمة للبرامج والمشاريع والأنشطة وأخذ الموافقة المركز الوطني عليها - البحث عن أهم البرامج والتقنيات الحديثة التي تسهم في تقديم برامج ومشاريع ذات قيمة نوعية - تحديد واختيار أفضل البرامج والتقنيات حسب متطلبات المشاريع والبرامج والأنشطة الذي سيقدّم في الجمعية والتأكد من جاهزيتها وطريقة استخدامها وتفعيل ما يلزم فيها من اشتراكات ونحوها قبل تنفيذ البرامج بوقت كاف - تدريب أعضاء اللجنة على استخدامها إذا تطلب الأمر).



@HDCA, HDCA  
ترخيص رقم / 605

Handwritten signatures and stamps, including a large signature in blue ink and several smaller ones in black ink.

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائري الغربي

تليفون : 013024444

إجمالي : 013024444 - فاكس : 013024444

haldca@hotmail.com

www.hal-hdca.org



الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الفرير ربحي

#### ٩- تشكيل لجنة التوظيف (لجنة دائمة مشكله من أعضاء مجلس الإدارة)

١	خالد بن علي السيف	رئيس اللجنة
٢	محمد مهنا المهنا	عضو
٣	ازهار العردان	عضو
٤	وائل حسين	سكرتير اللجنة

اختصاصاتها (توفير موارد بشرية ذات كفاءة عالية للجمعية - إجراء المقابلات الشخصية والمفاضلة بين المتقدمين من خلال الاختبارات ومتابعة نتائج الفرز - متابعة عقود والاقرار باتخاذ ما هو مناسب لصالح العمل - تنفيذ قرارات مجلس الإدارة المتعلقة بالموظفين - تزويد المجلس بالاقترحات والتوصيات والقرارات المتعلقة بالموظفين)

#### الموضوع الثاني عشر:

دعم الشركة السعودية للصناعات الأساسية (سابك) بمبلغ وقدره (٣٥٠,٠٠٠) ريال من خلال منصة احسان للعمل الخيري لمشروع كفالة معاق لعدد ١٠٠ مستفيد بكفالة شهرية (٣٠٠) ريال لكل مستفيد.

#### - قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ١٢ -

تم الاعتماد والموافقة على صرف مبلغ الدعم لمشروع كفالة معاق



@HDCA HDCA  
ترخيص رقم / 605

الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائري الغربي

للبيانات: ٠٦٥٤١٤٤٤

رجال: ٠٦٩٢٤٤٤٤ - نساء: ٠٦٩٢٤٤٤٤

haldca@hotmail.com

www.hal-hdca.org



HDCA

الجمعية الخيرية لعبارة المحاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الفيروسي

### الموضوع الثالث عشر:

اقفال واغلاق الفرص (برامج ومشاريع منصة احسان للعمل الخيري) على ايميل احسان وتقرير رفع الفرص بالمنصة،  
تفادياً لعدم استرداد جميع مبالغ الدعم نقداً بأثر رجعي لدى منصة احسان مبلغ الدعم (١,٢٤٧,٦٨٩) ريال، المبلغ  
المصرف الفعلي (٤٤٠,٣٠٩) ريال، والمبلغ المراد تنفيذه (٨٠٧,٣٨٠) ريال لعدد (٦) برامج وهي كالتالي: -

اسم الفرصة	كود الفرصة	المبلغ المدعوم	الصرف الفعلي	المبلغ المتبقي	حالة المشروع					
١- الرعاية الصحية للأطفال ذوي الاعاقة	CP11556	400,000	81,424	318,576	تحت التنفيذ					
					عدد المستفيدين	جلسات علاج طبيعى	جلسات نطق وتخابط	جلسات تعديل سلوك	الاجملى	تاريخ الإغلاق المتوقع
					67	120	239	111	470	31/12/2024

اسم الفرصة	كود الفرصة	المبلغ المدعوم	الصرف الفعلي	المبلغ المتبقي	حالة المشروع					
٢- الرعاية الصحية للأطفال ذوي الاعاقة	P23537	210,000	46,850	163,150	تحت التنفيذ					
					عدد المستفيدين	جلسات علاج طبيعى	جلسات نطق وتخابط	جلسات تعديل سلوك	تفصيل جبرية	الاجملى
					23	180	156	12	2	348

م	اسم الفرصة	كود الفرصة	المبلغ المدعوم	الصرف الفعلي	المبلغ المتبقي	حالة المشروع
٣	توفير اجهزة طبية للمعاقين	CP13112	187,500	40,264	147,236	تحت التنفيذ
٤	تأمين الأجهزة الطبية لذوي الإعاقة	P23536	300,000	178,834	121,166	تحت التنفيذ
٥	عمليات للمحتاجين	P45965	84,189	70,693	13,496	تحت التنفيذ
٦	البرنامج القيمي المبتكر	CP25660	66,000	22,244	43,756	فواتير غير واضحة

شريكنا في منصة احسان نعتذر عن قبول التقرير المرفوع لفرصة (البرنامج القيمي المبتكر نادي هدكا للفتيات من ذوي الإعاقة) رقم (CP25660) بسبب (مبلغ الفرصة ما تم صرفه = ٦٦,٠٠٠ ريال ومجموع المستندات المالية المعتمدة = ٢٢,٢٤٤ ريال - تم ارفاق فواتير غير واضحة)، ونأمل منك مراجعة بيانات التقرير

### قرار مجلس إدارة الجمعية رقم ١٣

الموافقة على اقفال واغلاق جميع برامج ومشاريع منصة احسان للعمل الخيري وسحب جميع القيود المحاسبية والمستندات المرفقة بالقيود بصيغة (pdf) تجنباً لإتلافها ورفعها للمانحين بصورة واضحة تجنباً لعم رفضها



@HDCA HDCA  
ترخيص رقم / 605

Handwritten signature and stamp of the Board of Directors.

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائري الغربي

تليفون: 011-441-444

بحال: 011-441-444 - هاتف: 011-441-444

halidca@hotmail.com

www.halidca.org



HDCA

الجمعية الخيرية لرعاية المعاقين بحائل  
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

وعليه كانت تلبيه كل من الاعضاء الاتية أسماؤهم: -

اعضاء مجلس الإدارة			
الترتيب	الصفة	الاسم	التوقيع
١	رئيس مجلس الإدارة	الأستاذ / خالد بن علي بن عبد المحسن السيف	
٢	نائب رئيس مجلس الإدارة	الأستاذ / سليمان بن عبد الرحمن العجلان	
٣	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / عبد السلام بن عبد الكريم معجل الفرج	
٤	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / فهد بن ناصر القباع	
٥	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / هاني بن عبد العزيز الخليفي	
٦	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / خلف بن زعل بن عواد الشمري	
٧	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / محمد بن حمد بن صالح السيف	
٨	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / مساعد بن محمد بن علي الزهيري	
٩	عضو مجلس الإدارة	الأستاذ / عبد الله بن علي بن سعد الريشان	

والله الموفق



HDCA HDCA  
ترخيص رقم/ 605

المملكة العربية السعودية - حائل - الدائري العربي

تليفاكس : 01401-666

رجال - 01401-666 - نساء - 01401-666

haidca@hotmail.com

www.hail-hdca.org